

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



Telefono 514255 -514241 FAX 0833/512103
C.F. 81000350751
E-Mail: comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it
www.comunedicasarano.com

Prot.n. 20630 del 12.08.2011

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA REQUISITI E MODALITA' PER PARTECIPARE ALLA SELEZIONE PUBBLICA PER IL REPERIMENTO DI N. 2 (due) COORDINATORI PER IL XV° CENSIMENTO GENERALE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI 2011

IL DIRIGENTE SETTORE II - SERVIZI DEMOGRAFICI

Vista la deliberazione G.C. n.100 del 01/04/2011 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento per l'organizzazione e l'esecuzione del 15° Censimento Generale della Popolazione e delle Abitazioni (art. 50 del D.L. 31/05/2010, n. 78, convertito con modificazioni nella legge 30/07/2010, n. 122 –Deliberazione Istat n. 6 del 18/02/2011);

In esecuzione della determina dirigenziale n. 22 del 12/08/2011

Richiamati:

- l'art. 50 del D.L. 31 maggio 2010 n. 78 convertito in legge con legge 30 luglio 2010 n. 122;
- il Piano generale di censimento (PGC) deliberato dal Presidente dell'ISTAT il 18 febbraio 2011;
- la Circolare Istat n.6 del 21 giugno 2011 relativa ai requisiti professionali, modalità e tempi di reclutamento e formazione, compiti dei rilevatori e coordinatori comunali

RENDE NOTO

E' indetta una selezione pubblica per soli titoli per la formazione di una graduatoria di coordinatori cui attingere per le operazioni connesse al 15° Censimento Generale della Popolazione: la disponibilità richiesta decorre dal 15.09.2011 al 30.09.2011 per la fase di formazione, in date che verranno previamente comunicate; continuerà dal 01.10.2011 fino al 31.03.2012 con la fase di rilevazione, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT – Istituto Nazionale di Statistica, dell'Ufficio Regionale di Censimento o necessità interne all'Ufficio di Censimento Comunale.

La decorrenza dei singoli incarichi verrà stabilita in funzione delle esigenze organizzative e secondo la tempistica eventualmente prevista dall'ISTAT.

ART. 1 – COMPITI DEI COORDINATORI

I compiti affidati ai coordinatori, ai sensi del PGC, nonché della Circolare n.6 dell'Istat del 21 giugno 2011, sono:

- partecipare alle riunioni di formazione nel periodo immediatamente precedente all'inizio della rilevazione stessa;
- coadiuvare il responsabile dell' UCC nella formazione dei rilevatori;
- fornire supporto tecnico e metodologico ai rilevatori;

[palazzo di Città piazza S. Domenico 1 – cap 73042 – tel. 0833 514111 – fax 0833 512103](#)

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



- coordinare la gestione dei solleciti alle unità di rilevazione;
- coordinare l'attività dei rilevatori per effettuare la consegna dei questionari da compilare alle convivenze, nonché alle famiglie iscritte nella LAC (Liste Anagrafiche Comunali) nei casi di mancato recapito tramite spedizione diretta, per assicurare il recupero dei questionari compilati presso le famiglie che non abbiano ancora adempiuto, per rilevare le persone abitualmente dimoranti nel territorio del Comune ma non comprese nella LAC e per rilevare gli edifici e le abitazioni non occupate;
- assicurare il regolare ed esatto adempimento delle operazioni di monitoraggio della rilevazione;
- riferire al Responsabile dell'UCC (Ufficio Comunale di Censimento) sull'andamento della rilevazione e su eventuali problemi emergenti;
- coordinare e controllare i rilevatori nello svolgimento delle attività loro demandate di revisione dei questionari compilati;
- controllare, tramite il Sistema di Gestione della Rilevazione predisposto dall'ISTAT, le attività svolte dai rilevatori.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni ISTAT e sulla base delle esigenze organizzative individuate dall'Ufficio Comunale di Censimento.

Altresì i coordinatori:

- ü sono vincolati al segreto statistico ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 6 settembre 1989 n.322;
- ü in quanto incaricati di pubblico servizio, sono soggetti al divieto di cui all'art. 326 del codice penale (segreto d'ufficio).

Qualora inadempienze, o comunque non sufficienti prestazioni di lavoro, del singolo coordinatore pregiudichino il buon andamento delle operazioni censuarie gli stessi potranno essere sollevati dall'incarico con provvedimento del responsabile dell'UCC.

E' richiesta tassativamente, pena esclusione dall'incarico, la disponibilità a partecipare agli incontri di formazione, specificamente organizzati dagli organi di censimento.

ART. 2 - REQUISITI DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

1. Sono ammessi alla selezione i candidati, dell'uno e dell'altro sesso, in possesso dei seguenti requisiti:
 - a) età non inferiore dei 18 anni;
 - b) cittadinanza italiana, secondo quanto previsto dall'art.2 del DPCM 174/94;
 - c) possesso della laurea o del diploma universitario in discipline statistiche, economiche, sociali;
 - d) godimento dei diritti politici;
 - e) non aver riportato condanne penali o altre misure che escludano dalla nomina o siano causa di destituzione da impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
 - f) avere idoneità fisica alle attività da svolgere;
 - g) avere la conoscenza e la capacità d'uso dei più diffusi strumenti ed applicativi informatici.
2. Tutti i requisiti di cui al comma 1. devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione delle domande.
3. Il possesso dei requisiti, documentabile anche con autocertificazione, verrà accertato nei modi previsti dalle vigenti

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



disposizioni di legge e, in caso di dichiarazioni mendaci, si procederà secondo quanto previsto dal D.P.R. n. 445/2000.

ART. 3 – SELEZIONE

La procedura selettiva sarà espletata dall'Ufficio Comunale di Censimento così come costituito dalla Deliberazione G.C. n. 100 del 01/04/2011.

ART. 4 – TITOLI VALUTABILI

1. I titoli dovranno essere posseduti alla data di presentazione della domanda e dovranno essere allegati ad essa in originale o copia autenticata, ovvero contestualmente dichiarati ai sensi del D.P.R. 445/2000 (autocertificazione). Non saranno presi in considerazione titoli (o l'autocertificazione degli stessi) se pervenuti oltre il termine stabilito per la presentazione della domanda ovvero se il possesso è descritto genericamente. Verranno valutati esclusivamente i titoli indicati nel presente articolo, attribuendo il punteggio stabilito.

2. I titoli saranno valutati secondo le seguenti modalità:

A) Titoli di studio

a) **Titoli di studio (max 4 punti)** Votazione

Laurea vecchio ordinamento e le lauree specialistiche o magistrali del nuovo ordinamento in discipline statistiche, economiche, sociali

Nei limiti dei 4 punti, al titolo di studio vengono attribuiti:

- se conseguito con una votazione da 66 a 70, punti 0;
- se conseguito con una votazione da 70 a 75, punti 0,50;
- se conseguito con una votazione da 75 a 80, punti 1;
- se conseguito con una votazione da 80 a 85, punti 1,50;
- se conseguito con una votazione da 85 a 90, punti 2;
- se conseguito con una votazione da 90 a 95, punti 2,50;
- se conseguito con una votazione da 95 a 100, punti 3,00;
- se conseguito con una votazione da 100 a 105, punti 3,50;
- se conseguito con una votazione da 105 a 110, punti 4,00;

b) **Titoli di studio (max 2 punti)** Votazione

Lauree triennali in discipline statistiche, economiche, sociali

- se conseguito con una votazione da 66 a 70, punti 0;
- se conseguito con una votazione da 70 a 75, punti 0,25;
- se conseguito con una votazione da 75 a 80, punti 0,50;
- se conseguito con una votazione da 80 a 85, punti 0,75;

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



se conseguito con una votazione da 85 a 90, punti 1;
se conseguito con una votazione da 90 a 95, punti 1,25;
se conseguito con una votazione da 95 a 100, punti 1,50;
se conseguito con una votazione da 100 a 105, punti 1,75;
se conseguito con una votazione da 105 a 110, punti 2,00;

B) Esperienza professionale:

- a) avere svolto almeno un censimento della popolazione, dell'industria e servizi o dell'agricoltura, in qualità di:
Coordinatore = **punti 2 per ogni censimento;**
Rilevatore = **punti 1 per ogni censimento;**
- b) **punti 0,5** per ogni indagine regolarmente svolta prevista dal Sistema Statistico Nazionale in qualità di rilevatore negli ultimi cinque anni;
- c) capacità di utilizzo degli strumenti informatici certificata dal possesso:
 - di una laurea in informatica o in ingegneria informatica = **punti 2;**
 - possesso della Patente Europea (ECDL) = **punti 1;**

Ai fini del calcolo, nel caso in cui il candidato possieda più titoli fra i sopraelencati, verrà considerato il titolo con valore superiore.

ART. 5 – FORMAZIONE DEGLI ELENCHI

1 Al termine della valutazione dei titoli, l'Ufficio Comunale di Censimento formerà una graduatoria. A parità di punteggio, avrà preferenza il candidato più giovane di età.

Sulla base di tale graduatoria si provvederà al conferimento dell'incarico ai primi n. 2 (due) candidati utilmente classificati, salvo integrazioni.

In caso di rinuncia o impossibilità ad assumere l'incarico da parte dei primi due classificati, si provvederà alla loro sostituzione attingendo alla stessa graduatoria seguendo l'ordine di classificazione. L'Ufficio Comunale di Censimento si riserva di conferire ulteriori incarichi in funzione delle esigenze della rilevazione.

2. Le graduatorie saranno pubblicate all'albo pretorio del Comune di Casarano e sul sito Internet www.comunedicasarano.com

ART. 6 – TIPOLOGIA DEL RAPPORTO E COMPENSO

L'incarico di coordinatore si configurerà come un rapporto di lavoro autonomo occasionale.

La remunerazione dell'attività avviene sulla base di quanto indicato dall'ISTAT che, per ogni tipo di indagine, definisce l'entità del compenso in relazione agli adempimenti previsti dalla rilevazione. L'importo accreditato dall'ISTAT al Comune di Casarano sarà corrisposto ai coordinatori nei tempi e secondo i parametri indicati dall'ISTAT e sarà soggetto alle trattenute dovute in base alle Leggi vigenti. Gli importi indicati dall'ISTAT, ed accreditati al Comune in relazione alle attività effettivamente svolte, sono comprensive di ogni onere previsto per la remunerazione dei coordinatori. Inoltre, l'importo da corrispondere sarà onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dai coordinatori per lo svolgimento della loro attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsiasi natura. La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo le attività già svolte e riconosciute dall'Ufficio Comunale di Censimento effettivamente utili ai fini della rilevazione.

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice (in conformità dell'allegato A del presente avviso) e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Comune di Casarano - Ufficio Comunale di Censimento – Piazza San Domenico n. 1 - 73042 – Casarano e dovrà pervenire entro e non oltre, le ore **12.00** del **31/08/2011**, a **pena di esclusione**.

La domanda può essere fatta pervenire nei seguenti modi:

- *consegnata a mano* presso la residenza municipale, all'Ufficio Protocollo, Piazza San Domenico n. 1 - 73042 – Casarano, nei seguenti giorni ed orari di apertura al pubblico: dal lunedì al venerdì dalle ore 10,00 alle ore 12,00, e il giovedì pomeriggio dalle ore 16,30 alle ore 18,30;
- Inviata per posta Raccomandata A.R, indirizzata a Comune di Casarano – Servizi Demografici – Piazza San Domenico n. 1 – 73042, Casarano;
Si precisa che, stante l'urgenza, la data del timbro postale di spedizione NON sarà tenuta in considerazione per il rispetto dei termini di cui sopra. Sarà infatti ritenuta valida la data di protocollo in entrata; il Comune di CASARANO quindi non si assume responsabilità per ritardi legati a questo tipo di invio.
- essere spedita tramite posta elettronica certificata (all'indirizzo comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it);

La domanda, a **pena di esclusione**, deve riportare la firma autografa estesa del candidato e deve essere corredata dalla fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda dovrà pervenire in busta chiusa debitamente sigillata e contenente sul retro della busta la dicitura **“SELEZIONE PUBBLICA PER COORDINATORI 15° CENSIMENTO DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI -2011”**.

Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000, non è richiesta l'autentica della firma e, pertanto, alla documentazione va allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento valido.

Il modulo per la presentazione della domanda, è reperibile:

- nel sito internet del Comune di CASARANO all'indirizzo <http://www.comunedicasarano.com>

La mancanza della firma in calce alla domanda o l'omessa presentazione della fotocopia del documento di riconoscimento determina **l'esclusione dalla selezione**.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



La presentazione della domanda autorizza il trattamento dei dati ai sensi del D.Lgs. 196/03.

Il responsabile del procedimento è il dr. Giulio Spinelli, Dirigente dei Servizi Demografici.

Il procedimento avrà avvio a decorrere dalla data di presentazione della domanda e terminerà alla data di pubblicazione della Graduatoria.

Per informazioni o approfondimenti contattare l'Ufficio Comunale di Censimento al numero 0833/514255-514241 (dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 12,00)

ART. 8 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

1. I chiamati all'assunzione dell'incarico dovranno far pervenire al Comune di Casarano, entro il termine che stabilirà l'Amministrazione Comunale, la dichiarazione di accettazione dell'incarico e tutti i documenti previsti per il conferimento dell'incarico stesso, nonché la documentazione attestante il possesso dei titoli dichiarati.

2. Il Coordinatore in base all'art. 4 comma 1, lettera h) e all'art. 30 del d.lgs 196/2003 è incaricato del trattamento dei dati, ovvero è autorizzato a compiere operazioni di trattamento dei dati dal titolare o dal responsabile. I coordinatori in quanto incaricati di un pubblico servizio sono vincolati dal segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del d.lgs. 6 settembre 1989 n. 322, ad osservare quanto disposto con legge 31 dicembre 1996 n. 375 (legge sulla privacy) e successive modifiche e integrazioni e sono tenuti all'osservanza del segreto d'ufficio ai sensi dell'art. 326 del c.p.

Pertanto l'incaricato del trattamento ha i seguenti compiti e responsabilità:

- agire in conformità all'atto di designazione, rispettando le norme vigenti e le istruzioni ricevute;
- non utilizzare i dati per finalità e attività diverse da quelle autorizzate;
- mantenere l'assoluto riserbo sui dati personali anche al termine dell'incarico.

ART. 9 – RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

1. Il rapporto derivante dalla nomina a coordinatore di censimento, fatte salve le ulteriori ipotesi di risoluzione per inadempimento, è soggetto alla risoluzione di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c.:

- a. in caso di esecuzione delle prestazioni da parte di persona diversa dal collaboratore;
- b. in caso di gravi ed ingiustificati ritardi nello svolgimento delle attività afferenti all'incarico, tali da pregiudicare il buon andamento delle operazioni censuarie, previamente contestati a mezzo di lettera raccomandata A.R.

ART. 10 – TRATTAMENTO DATI PERSONALI

1. Tutti i dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione all'avviso saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della presente procedura e degli eventuali procedimenti di conferimento dell'incarico.

2. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporterà l'impossibilità di dar corso al procedimento.

ART. 11 – DISPOSIZIONI FINALI

1. Il Comune di Casarano si riserva la facoltà di revocare o sospendere o prorogare le procedure sopra descritte o di introdurre modifiche, qualora ciò reso necessario da norme sopravvenute in materia censuaria o da diverse e successive disposizioni dell'ISTAT e dell'Ufficio Regionale di Censimento.

Città di CASARANO

provincia di Lecce

www.comunedicasarano.com



2. In ogni caso sarà data tempestiva informazione agli aspiranti, mediante pubblicazione nel sito web dell'Ente, con valore di notifica.

3. Ai sensi della legge 7/9/1990 n. 241, si precisa che l'accesso agli atti è garantito dal Dr. Giulio Spinelli – Responsabile Ufficio di Censimento – Piazza San Domenico civ. 1 Casarano - tel. 0833/514255-514241 fax 0833/512103

e-mail: comune.casarano.le@pec.rupar.puglia.it

4. Il presente avviso costituisce lex specialis, pertanto la presentazione dell'istanza di partecipazione alla selezione comporta implicitamente l'accettazione, senza riserva alcuna, di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente bando si fa richiamo alle norme legislative, regolamentari e contrattuali in materia.

QUESTO BANDO E' PUBBLICATO PER ALMENO 15 GIORNI CONSECUTIVI A PARTIRE DAL 12/08/2011 ALL'ALBO DEL COMUNE. IL BANDO E' INOLTRE PUBBLICATO NEL SITO INTERNET COMUNE www.comunedicasarano.com

Casarano, 12/08/2011

Il Dirigente del Settore e Responsabile UCC
Dr. Giulio Spinelli